



INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN

1. DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE

COORDINADORA DE	LA CLINICA DE DIABETES TIPO 2
--------------------	-------------------------------

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

PUESTO:	COORDINADORA DE	LA CLINICA DE DIABETES TIPO 2
CATEGORÍA IDEAL PRUPUESTA:	MÉDICO ESPECIALISTA C	
CATEGORÍA REAL	MÉDICO ESPECIALISTA A	

B. MISIÓN DEL PUESTO

Coordinar	las actividades asistenciales, educativas y de investigación en la clínica de Diabetes a través de los procedimientos de la atención a las personas beneficiarias en situación de diabetes tipo 2 , dentro de la misma para cumplir con la normatividad vigente y mantener la excelencia en el tratamiento y prevención de complicaciones de las mismas.
-----------	--

C. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PUESTO/FUNCIONES

Objetivo 1:	Coordinar	la consulta de Diabetes tipo 2 para la atención médica integral especializada de las personas beneficiarias.
Función 1:	Determinar	los procedimientos de asistencia médica de las personas beneficiarias en situación de diabetes tipo 2 a fin de disminuir las complicaciones relacionadas con dicha enfermedad.
Función 2:	Supervisar	la atención médica dentro de la Clínica a fin de proporcionar seguimiento a las personas beneficiarias en situación de Diabetes tipo 2.
Función 3:	Comunicar	al Jefe del Departamento de Endocrinología y Metabolismo de Lípidos las actividades de la Clínica de Diabetes tipo 2 , a fin de transmitirle la información actualizada.
Función 4:	Participar	en las sesiones para la presentación de casos de las personas beneficiarias con padecimientos endocrinológicos, a las médicas y médicos Residentes de Endocrinología , para aprender a potenciar la capacidad de análisis y actuar según indica la experiencia clínica diaria.
Objetivo 2:	Contribuir	el uso racional y aprovechamiento de los recursos materiales y tecnológicos en la clínica de Diabetes tipo 2.
Función 1:	Revisar	que los recursos materiales y tecnológicos se encuentren disponibles para el desarrollo de la atención médica integral para las personas beneficiarias que acuden para seguimiento y control en la clínica de Diabetes tipo 2.

Objetivo 3:	Coordinar	la formación de los recursos humanos de la clínica involucrada en la atención médica integral de las personas beneficiarias con Diabetes Tipo 2.
Función 1:	Coordinar	las clases y las sesiones de las médicas y médicos Residentes a fin de mantener la actualización del conocimiento y educación continua.
Función 2:	Supervisar	las tesis de las médicas y médicos Residentes de Endocrinología a fin de cumplir con el objetivo de una formación profesional.
Función 3:	Asesorar	a otros miembros del equipo multidisciplinario relacionados con el tema de diabetes a fin de otorgar la atención médica integral de las personas beneficiarias.
Objetivo 4:	Coordinar	las investigaciones que se lleven a cabo dentro de la clínica de Diabetes a finalidad de indagar sobre un asunto o tema, así como de ampliar o desarrollar un conocimiento científico, humanístico, social o tecnológico.
Función 1:	Supervisar	que los procedimientos se llevan a cabo por las servidoras y servidores públicos del Departamento, en los proyectos y/o protocolos de investigación a fin de cumplir con la normatividad vigente con temas relacionados con la Diabetes tipo 2.
Función 2:	Colaborar	en la publicación los resultados de los proyectos y/o protocolos de investigación dentro de la Clínica en revistas de alto impacto, en congresos nacionales a fin de dar a conocer los mismos.

D. ENTORNO OPERATIVO

Tipo de relación: Ambas

Se mantiene comunicación constante con todas las unidades administrativas del Instituto y externamente con personas beneficiarias en situación de diabetes, familiares e Instituciones de Salud.

Características de la información

La información que se maneja afecta La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción

2. PERFIL DE PUESTO

A. ESCOLARIDAD

Nivel de estudios:	Maestría
Grado de avance:	Titulado
Áreas de conocimiento:	Médico cirujano, Medicina Interna, Endocrinología, Investigación clínica y Especialidad en diabetes

B. EXPERIENCIA LABORAL

Mínimo de años de experiencia:

2 años

Áreas de experiencia:

Medicina general, Medicina Interna, Endocrinología e Investigación clínica

C. CAPACIDADES GERENCIALES

Capacidad gerencial	Nivel de dominio	Ingreso y permanencia	Permanencia
1.- Visión estratégica	Básico	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.- Liderazgo	Básico	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.- Orientación a resultados	No Aplica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.- Trabajo en equipo	Básico	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.- Negociación	No Aplica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D. COMPETENCIAS LABORALES

Conocimientos técnicos:

Conocimientos de normatividad vigente aplicable a sus funciones
Conocimiento integral de los padecimientos a tratar de las personas beneficiarias en situación de diabetes
Inglés 100% Comprensión, escritura y traducción.
Uso de software administrativo
Uso de tecnología (manejo y cuidado de equipo y material de trabajo)

Habilidades:

Coordinación de grupos de trabajo

Pensamiento crítico

Manejo de personal

Relaciones interpersonales

Negociación

Actitudes:

Confianza en uno mismo

Productividad

Motivación

Seguridad

Objetividad